

nr	Kryteria	IZ
I	Zamieszczenie informacji odpowiadających na pytania: Kto? [podpis pod zaproszeniem] Kogo? [informacje o adresacie] Na co? [nazwa uroczystości, imprezy] Kiedy? [dzień, miesiąc, rok, godzina] Gdzie? [miejsce uroczystości, imprezy].	
II	Zastosowanie charakterystycznego słownictwa [np. uprzejmie/serdecznie zapraszam, mam zaszczyt/honor zaprosić].	
III	Zwięzłość wypowiedzi (tylko niezbędne informacje).	
IV	Realizacja tematu (zawarte wszystkie elementy polecenia).	
V	Użycie 2 argumentów zachęcających do udziału w wydarzeniu.	
VI	Poprawność interpunkcyjna: <ul style="list-style-type: none"> • kropki na końcach zdań, • przecinki w zdaniach złożonych [dopuszczalne 2 błędy].	
VII	Poprawność ortograficzna [dopuszczalne 2 błędy].	
VIII	Poprawność językowa: <ul style="list-style-type: none"> • poprawne wyznaczanie granicy zdania • poprawna forma wyrazów [dopuszczalne 3 błędy].	